



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia poniedziałek, 22 stycznia 2018 r.

Poz. 251

UCHWAŁA NR XXXIV/322/2017 RADY GMINY CZARNA DĄBRÓWKA

z dnia 21 grudnia 2017 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Czarna Dąbrówka

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1463) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) Rada Gminy Czarna Dąbrówka:

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Gmina Czarna Dąbrówka, zwana dalej „Gminą” wspiera sport, tworząc warunki sprzyjające jego rozwojowi.

2. Gmina zamierza osiągnąć następujące cele publiczne z zakresu sportu w formie:

- 1) Wspierania działalności sportowej prowadzonej w formie klubu sportowego w drodze:
 - a) Zlecania zadania i udzielania dotacji na jego wykonanie,
 - b) Udostępniania na preferencyjnych warunkach gminnych obiektów sportowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - c) Podnoszenia standardu wyposażenia w sprzęt sportowy,
 - d) Tworzenia warunków do udziału zawodników we współzawodnictwie sportowym;
- 2) Budowy i modernizacji obiektów sportowych oraz zagospodarowania terenów sprzyjających uprawianiu sportu;
- 3) Zwiększania dostępności obiektów i terenów sportowo-rekreacyjnych;
- 4) Wspierania współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej niezrzeszonej w klubach sportowych poprzez:
 - a) Organizację gminnych zawodów sportowych dla ogółu dzieci i młodzieży szkolnej,
- 5) Wspierania wszelkich inicjatyw mających za cel upowszechnianie wychowawczej funkcji sportu;
- 6) Propagowanie i upowszechnianie sportu wśród mieszkańców gminy, w tym poprzez organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych o charakterze masowym;
- 7) Wspieranie rozwoju sportu, wychowania fizycznego, rehabilitacji ruchowej oraz innych form zorganizowanych i niezorganizowanych aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcia wyników sportowych na wszelkich poziomach.

3. Wspieranie rozwoju sportu następuje w formie przekazania środków finansowych na warunkach i trybie określonym w uchwale.

4. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej gminy.

Warunki otrzymania wsparcia finansowego

§ 2. 1. Wsparcie finansowe, o którym mowa w § 1 ust. 3, mogą uzyskać kluby sportowe, stowarzyszenia oraz inne podmioty prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Czarna Dąbrówka, niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.

2. W roku budżetowym wnioskodawca w trybie niniejszej uchwały może otrzymać z budżetu gminy dotacje na więcej niż jeden wniosek pod warunkiem, że każdy z wniosków objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.

3. Jeden wniosek nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszego konkursu oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Wsparcie finansowe, o którym mowa w § 1 ust. 3, może zostać przeznaczone w szczególności na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego, a w tym:
 - a) finansowanie wynagrodzeń trenerów i instruktorów,
 - b) badań lekarskich, diagnostycznych i wydolnościowych zawodników
 - c) ubezpieczenie zawodników i kadry szkoleniowej;
- 2) zakup lub ulepszenie sprzętu sportowego oraz zakup strojów sportowych;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, a w szczególności:
 - a) Delegacji i wynagrodzenia licencjonowanych sędziów sportowych,
 - b) Opłaty startowe, opłaty wpisowe i inne koszty udziału zawodników w zawodach, w tym uprawomocnienie zawodników w odpowiednim Związku Sportowym,
 - c) Transport zawodników na zawody sportowe,
- 4) koszty obsługi bankowej wniosku;
- 5) obsługę administracyjno-finansową wniosku;
- 6) obsługa medyczna meczów oraz zawodów sportowych;
- 7) zakup artykułów spożywczych (napoje);
- 8) wkład własny we wnioskach o dofinansowanie zadania ze źródeł pozabudżetowych.

§ 4. Wsparcie finansowe, o którym mowa w § 1 ust. 3, nie może zostać przeznaczone na:

- 1) koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu oraz innych osób będących członkami klubu, w szczególności osób prowadzących sprawę klubu;
- 3) zobowiązania z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 4) wynagrodzeń, nagród lub innych form gratyfikacji dla zawodników lub działaczy klubu sportowego.

§ 5. Wsparcie finansowe może otrzymać podmiot określony w § 2 jeżeli:

- 1) realizuje cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2;
- 2) promuje wizerunek Gminy stwarzającego warunki do rozwoju sportu.

Tryb udzielania wsparcia finansowego

§ 6. 1. Wysokość wsparcia finansowego na realizację zadań z zakresu sportu określa corocznie rada gminy w uchwale budżetowej.

2. Wybór wniosku, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy, dokonuje się w drodze otwartego konkursu lub na zasadach określonych w §11.

3. Wójt Gminy Czarna Dąbrówka, w drodze zarządzenia, ogłasza otwarty konkurs, w którym określa:

- a) Rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;
- b) Termin i warunki realizacji zadania;
- c) Termin składania wniosków;
- d) Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

4. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.

5. Wzór wniosku o którym mowa w § 6 ust. 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem środków finansowych.

§ 7. Złożone wnioski rozpatruje komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Czarna Dąbrówka w składzie co najmniej 3 – osobowym.

§ 8. 1. Przy rozpatrywaniu wniosków na realizację zadania komisja konkursowa uwzględni w szczególności:

- a) Znaczenie zadania dla Gminy Czarna Dąbrówka;
- b) Zgodność wniosku z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;
- c) Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- d) Ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania;
- e) Ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień i braków formalnych we wniosku wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

3. Wniosek, którego uchybienia lub braki nie zostały usunięte we wskazanym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia

4. Wniosek winien być rozpatrzony w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty jego złożenia.

§ 9. 1. Komisja konkursowa przekazuje Wójtowi Gminy swoją propozycję rozstrzygnięcia konkursu.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszego wniosku dokonuje Wójt Gminy.

3. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.

§ 10. Wysokość przyznanego wsparcia finansowego może być niższa od wnioskowanego. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy będzie złożenie przez wnioskodawcę korekty kalkulacji przewidzianych kosztów zadania lub zakresu rzeczowego zadania.

§ 11. 1. Wójt Gminy Czarna Dąbrówka uznając celowość zadania własnego z zakresu sportu może udzielić wsparcia finansowego z pominięciem procedury, o której mowa w § 6 uchwały, jeżeli spełnione zostaną następujące warunki:

- a) wniosek zostanie złożony zgodnie ze wzorem określonym w § 6 ust. 5.
- b) wysokość dofinansowania nie przekracza kwoty 10.000 zł
- c) zadanie realizowane będzie w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- d) w budżecie gminy zabezpieczono odpowiednie środki finansowe.

2. W terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia wpływu wniosku, zostaje on zamieszczony na okres 7 dni:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- b) na stronie internetowej Gminy.

3. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia wniosku w sposób, o którym mowa w ust. 2, może zgłosić uwagi dotyczące wniosku.

4. Po upływie terminu określonego w ust. 2 i po rozpatrzeniu uwag Wójt Gminy Czarna Dąbrówka zawiera umowę na realizację zadania o którym mowa w ust. 1.

Umowa o wsparcie finansowe i rozliczenie zadania

§ 12. 1. Podstawą przekazania wsparcia finansowego jest umowa zawarta zgodnie z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych pomiędzy Gminą, a podmiotem określonym w § 2 ust. 1.

2. Podmioty, którym przyznano wsparcie finansowe, zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§ 13. Podmiot, który otrzymał wsparcie finansowe na zasadach określonych w umowie rozliczy się z wykorzystanej dotacji.

Przepisy końcowe

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarna Dąbrówka.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Czarna Dąbrówka

Tadeusz Gralak

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/322/2017
Rady Gminy Czarna Dąbrówka
z dnia 21 grudnia 2017 r.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)

**WNIOSEK
O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO Z BUDŻETU
GMINY CZARNA DĄBRÓWKA
NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU**

A. WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Pełna nazwa:
2. Forma prawna:
3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:
4. Data wpisu:
5. Adres:
6. Adres do korespondencji (wypełnia się tylko jeżeli różni się od adresu podanego w pkt. 5.)
.....
7. Telefon:
8. E-mail:
9. Nazwa banku:
12. Numer rachunku bankowego:
13. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:
.....
14. Imię, nazwisko, nr telefonu osoby do kontaktu:

II. Zakres rzeczowy zadania

1. Nazwa zadania:
2. Termin i miejsce realizacji zadania:
3. Opis zadania:
.....
.....
.....
4. Cele publiczne z zakresu sportu:
.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów

1. Całkowity koszt zadania: w tym:
 - kwota wnioskowana z budżetu Gminy Czarna Dąbrówka:
 - środki własne:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji	Z tego ze środków własnych
1	2	3	4	5
1.				

2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
Ogółem:				

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

IV. Oświadczam że:

1. W zakresie związanym z naborem wniosków, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzanie ich do systemów informatycznych, osoby których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
2. Wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis osób upoważnionych)

Załącznik do wniosku:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji

B. WYPEŁNIA URZĄD GMINY W CZARNEJ DĄBRÓWCE

I. Formalna ocena wniosku

Formalna ocena wniosku	TAK	NIE	UWAGI
Wniosek złożony w terminie			
Wniosek złożony z wymaganym załącznikiem			
Wniosek podpisany przez osoby upoważnione			