Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 11/2018

Wójta Gminy Czarna Dąbrówka

z dnia 6 lutego 2018 r.

**OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY CZARNA DĄBRÓWKA O NABORZE WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY CZARNA DĄBRÓWKA NA ROZWÓJ SPORTU NA TERENIE GMINY CZARNA DĄBRÓWKA W 2018 ROKU**

Na podstawie Uchwały Nr XXXIV/322/2017 Rady Gminy Czarna Dąbrówka z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Czarna Dąbrówka Wójt Gminy Czarna Dąbrówka ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Czarna Dąbrówka na rozwój sportu na terenie Gminy Czarna Dąbrówka w 2018 roku.

1. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW**

Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Czarnej Dąbrówce, ul. Gdańska 5 , 77-116 Czarna Dąbrówka lub przesłać pocztą w terminie do dnia **26 lutego 2018 roku** (decyduje data stempla pocztowego). Wnioski złożone po ww. terminie nie zostaną rozpatrzone.

Wnioski należy składać w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres wnioskobiorcy, z dopiskiem „Nabór wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Czarna Dąbrówka na rozwój sportu na terenie Gminy Czarna Dąbrówka w 2018r."), na formularzu, który można pobrać ze strony internetowej: www.czarnadabrowka.pl, [www.bip.czarna](http://www.bip.czarna)dabrowka.pl oraz w pokoju Nr 15 Urzędu Gminy w Czarnej Dąbrówce.

Wniosek powinien być kompletny i sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 11/2018 Wójta Gminy Czarna Dąbrówka z dnia 6 lutego 2018 r.

**WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

1) Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji;

2) Aktualny statut.

1. **ZASADY PRZYZNAWANIA DOFINANSOWANIA**
2. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Czarna Dąbrówka określa Uchwała Nr XXXIV/322/2017 Rady Gminy Czarna Dąbrówka z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Czarna Dąbrówka.
3. Dotację z budżetu Gminy Czarna Dąbrówka mogą uzyskać kluby sportowe, stowarzyszenia oraz inne podmioty prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Czarna Dąbrówka**,** niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.
4. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego z zakresu sportu, przez który rozumie się:
5. Wspierania działalności sportowej prowadzonej w formie klubu sportowego w drodze:
6. Zlecania zadania i udzielania dotacji na jego wykonanie,
7. Udostępniania na preferencyjnych warunkach gminnych obiektów sportowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
8. Podnoszenia standardu wyposażenia w sprzęt sportowy,
9. Tworzenia warunków do udziału zawodników we współzawodnictwie sportowym;
10. Budowy i modernizacji obiektów sportowych oraz zagospodarowania terenów sprzyjających uprawianiu sportu;
11. Zwiększania dostępności obiektów i terenów sportowo-rekreacyjnych;
12. Wspierania współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej niezrzeszonej w klubach sportowych poprzez:
13. Organizację gminnych zawodów sportowych dla ogółu dzieci i młodzieży szkolnej,
14. Wspierania wszelkich inicjatyw mających za cel upowszechnianie wychowawczej funkcji sportu;
15. Propagowanie i upowszechniania sportu wśród mieszkańców gminy, w tym poprzez organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych o charakterze masowym;
16. Wspieranie rozwoju sportu, wychowania fizycznego, rehabilitacji ruchowej oraz innych form zorganizowanych i niezorganizowanych aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcia wyników sportowych na wszelkich poziomach.
17. Wsparcie finansowe może zostać przeznaczone w szczególności na:
18. realizację programów szkolenia sportowego, a w tym:
19. finansowanie wynagrodzeń trenerów i instruktorów,
20. badań lekarskich, diagnostycznych i wydolnościowych zawodników
21. ubezpieczenie zawodników i kadry szkoleniowej;
22. zakup lub ulepszenie sprzętu sportowego oraz zakup strojów sportowych;
23. pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, a w szczególności:
24. Delegacji i wynagrodzenia licencjowanych sędziów sportowych,
25. Opłaty startowe, opłaty wpisowe i inne koszty udziału zawodników w zawodach, w tym uprawomocnienie zawodników w odpowiednim Związku Sportowym,
26. Transport zawodników na zawody sportowe,
27. koszty obsługi bankowej wniosku;
28. obsługę administracyjno-finansową wniosku;
29. obsługa medyczna meczów oraz zawodów sportowych;
30. zakup artykułów spożywczych (napoje);
31. wkład własny we wnioskach o dofinansowanie zadania ze źródeł pozabudżetowych.
32. Wsparcie finansowe nie może zostać przeznaczone na:
33. koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
34. zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu oraz innych osób będących członkami klubu, w szczególności osób prowadzących sprawy klubu;
35. zobowiązania z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
36. wynagrodzeń, nagród lub innych form gratyfikacji dla zawodników lub działaczy klubu sportowego.
37. Warunkiem otrzymania dotacji na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu jest:
38. realizacja celu publicznego określonego w pkt. 3,
39. promocja wizerunku Gminy stwarzającego warunki do rozwoju sportu.
40. Zapewnienie udziału środków własnych na realizację projektu w wysokości nie niższej niż 10% kosztu projektu;
41. Udział własny może stanowić wkład finansowy oraz wkład pozafinansowy (niepieniężny), tj. wkład osobowy (świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków organizacji). Jeżeli wnioskobiorca zadeklaruje w projekcie wkład pozafinansowy, zobowiązany będzie udokumentować to na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
42. W przypadku realizacji projektu z zakresu sportu w dyscyplinach drużynowych, jeżeli zespół awansuje na wyższy szczebel rozgrywek, może ubiegać się o zwiększenie dofinansowania. Wówczas Wójt może, w miarę posiadanych w budżecie Gminy środków finansowych, zwiększyć dofinansowanie.
43. W przypadku spadku zespołu do niższej klasy rozgrywkowej przyznane środki na pozostały okres ulegną proporcjonalnemu zmniejszeniu o 10%.
44. W roku budżetowym wnioskodawca w trybie niniejszego konkursu może otrzymać z budżetu gminy dotacje na więcej niż jeden wniosek pod warunkiem, że każdy z wniosków objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.
45. Jeden wniosek nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszego konkursu oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
46. Przy rozpatrywaniu złożonych wniosków komisja konkursowa bierze pod uwagę w szczególności:
47. Znaczenie zadania dla Gminy Czarna Dąbrówka;
48. Zgodność wniosku z celem publicznym, określonym w punkcie 3 niniejszej zarządzenia;
49. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
50. Ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania;
51. Ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.
52. W przypadku stwierdzenia uchybień i braków formalnych we wniosku wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
53. Wniosek, którego uchybienia lub braki nie zostały usunięte we wskazanym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia
54. Wójt Gminy Czarna Dąbrówka, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej dotyczącą złożonych wniosków podejmie w formie zarządzenia decyzję w sprawie przyznania dotacji i jej wysokości w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy. Decyzja Wójta Gminy Czarna Dąbrówka jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
55. Wysokość przyznanego wsparcia finansowego może być niższa od wnioskowanego. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy będzie złożenie przez wnioskodawcę korekty kalkulacji przewidzianych kosztów zadania lub zakresu rzeczowego zadania.
56. **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANI:**

* Wysokość środków planowanych na wsparcie realizacji tego zadania w roku 2018 wynosi **78 000,00 zł.**

1. **TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKÓW**

Wójt Gminy Czarna Dąbrówka rozpatrzy i poda do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy wykaz podmiotów którym udzielono dotacji.

Wniosek winien być rozpatrzony w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty jego złożenia.

1. **OGÓLNE WARUNKI REALIZACJ I ZADANIA PUBLICZNEGO**
2. Podstawą przekazania wsparcia finansowego jest umowa zawarta zgodnie z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych pomiędzy Gminą, a podmiotem określonym w § 2 ust. 1 uchwały nr XXXIV/322/2017 Rady Gminy Czarna Dąbrówka z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Czarna Dąbrówka.
3. Warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie jest akceptacja przez strony postanowień umowy.
4. Podmiot, który otrzymał wsparcie finansowe jest zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z realizacji projektu, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 11/2018 Wójta Gminy Czarna Dąbrówka z dnia 6 lutego 2018 roku.
5. Realizacja projektów obejmuje okres od podpisania umowy do 31.12.2018 r.

***Zastrzega się prawo odwołania naboru wniosków, przesunięcia terminu składania wniosków, zmiany terminu rozpatrzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu złożonych wniosków, którym udzielone zostało dofinansowanie a także unieważnienia naboru.***

1. **Tryb pozakonkursowy tzw. MAŁE GRANTY**
2. Wójt Gminy Czarna Dąbrówka uznając celowość zadania własnego z zakresu sportu może udzielić wsparcia finansowego z pominięciem procedury,, jeżeli spełnione zostaną następujące warunki:
3. wniosek zostanie złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
4. wysokość dofinansowania nie przekracza kwoty 10.000 zł,
5. zadanie realizowane będzie w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
6. w budżecie gminy zabezpieczono odpowiednie środki finansowe.
7. W terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia wpływu wniosku, zostaje on zamieszczony na okres 7 dni:
8. w Biuletynie Informacji Publicznej;
9. na stronie internetowej Gminy.
10. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia wniosku w sposób, o którym mowa w ust. 2, może zgłosić uwagi dotyczące wniosku.
11. Po upływie terminu określonego w ust. 2 i po rozpatrzeniu uwag Wójt Gminy Czarna Dąbrówka zawiera umowę na realizację zadania o którym mowa w ust. 1.